

Gemeindevorstand Domat/Ems
Tircal 11
7013 Domat/Ems

Gesuchsformular für Unterstützung eines jugendfördernden Vereins gestützt auf die Bestimmung des Gesetzes über die Jugendförderung

Ansprechperson

Name/Vorname _____
Funktion _____
Adresse _____
Tel. _____
E-Mail _____

Kriterien für
Unterstützungs-
leistungen

Art. 3
Für die Ausrichtung von Unterstützungsleistungen müssen in der Regel folgende Voraussetzungen erfüllt sein:

1. Nachweis über eine wesentliche und mehrere Jahre andauernde Tätigkeit der Institution;
2. Verwendung für den allgemeinen Aufwand oder ein spezielles Vorhaben;
3. ausgewogenes Verhältnis der Unterstützungsleistungen der Gemeinde zu den Eigenleistungen der Institution und zu allfälligen Unterstützungsbeiträgen Dritter;
4. Sitz der Institution in der Gemeinde.

An auswärtige Institutionen können Unterstützungsleistungen für Kinder und Jugendliche mit Wohnsitz in der Gemeinde ausgerichtet werden, sofern in der Gemeinde kein entsprechendes Angebot besteht.

Gesuche

Art. 4
Gesuche für Unterstützungsleistungen sind dem Gemeindevorstand einzureichen.
Das Gesuch hat zu enthalten:

1. Name des Vereins
-

2. Projektbeschreibung (Kurzbeschreibung)

3. Art der gewünschten Unterstützung (Bsp. finanzielle oder materielle Unterstützung)

4. Gewünschter Betrag:

5. Wofür wird dieser Beitrag oder diese Unterstützung konkret eingesetzt / genutzt?

6. Höhe der aktuellen Mitgliederbeiträge für Kinder, Jugendliche und Erwachsene: (z.B. monatliche/jährliche Beiträge in Höhe von Fr.)

7. Falls Sie bereits Gelder aus der öffentlichen Hand erhalten, bitte die Beträge der letzten zwei Vereinsjahre ausweisen:

8. Wie viele Kinder (5-10 Jahre) mit Wohnsitz in Domat/Ems sind aktuell im Verein?

9. Wie viele Jugendliche (11-21 Jahre) mit Wohnsitz in Domat/Ems sind aktuell im Verein?

10. Weitere Sponsoren/Unterstützer und Eigenleistung

11. Benutzen Sie heute gemeindeeigene Anlagen?
Wenn ja, in welchem Umfang? (Rechnungskopie beilegen)

12. Haben Sie in den letzten 5 Jahren bereits einmal ein Gesuch eingereicht?
Wenn ja, wann? (Antwortschreiben beilegen)

Einzureichende Unterlagen

Folgende Unterlagen sind komplett und vollständig elektronisch als PDF einzureichen:

- Statuten des Vereins
- Bilanz der letzten zwei Vereinsjahre
- Erfolgsrechnung der letzten zwei Vereinsjahre
- Budget des Anlasses / Projektes
- Mitgliederverzeichnis mit Wohnsitz- und Altersangabe der Kinder und Jugendlichen (ohne Namen)
- Rechnungskopie der bezahlten Gebühren für die Benutzung der gemeindeeigenen Anlagen der letzten zwei Jahre (Frage 11)
- Kopie des Antwortschreibens bezogen auf das letztmals eingereichte Gesuch (Frage 12)

Ort/Datum:

Unterschrift
